届普通本科毕业论文（设计）

 存档编号：



**毕业论文（设计）**

题 目（中文）：

 （英文）：

专 业：

院 系：

年 级：

学 号：

姓 名：

指导教师：

职 称：

湖北经济学院教务处 制

**说 明**

一、毕业论文（设计）是教学计划的重要组成部分，是学生总结所学专业知识的重要方式，是反映学生素质、能力、质量水平的重要依据，是全程教学质量的综合性检验。各院系、教师、学生均应严格依照学校有关毕业论文（设计）管理办法的要求做好各项工作。

二、毕业论文（设计）文本的主要内容包括：（1）封面；（2）目录、页码；（3）中文摘要及关键词；（4）英文摘要及关键词；（5）毕业论文（设计）正文主体；（6）结束语或致谢辞；（7）附录及参考文献。学生应在指导教师的指导下独立完成毕业论文或毕业设计。

三、毕业论文（设计）应力求观点明确、勇于创新、内容充实、材料可靠、结构合理、表达通顺。

四、毕业论文（设计）的基本程序是：1、学生根据院系提供的毕业论文（设计）选题计划择定选题；2、根据毕业论文（设计）要求写出开题报告，在指导教师的指导下制定研究计划；３、收集资料，采集数据，积极开展有关研究；４、形成相关论文或设计；５、指导教师指导论文过程并做好相关记录；６、参加答辩和成绩评定；７、制档保存。

五、毕业论文（设计）正本一式3份，其中院系存档1份，学生档案留存1份，学生本人留存1份。毕业论文（设计）成绩填入《毕业生成绩登记表》，进入毕业生档案；《毕业论文（设计）成绩评定表》及留存学生档案的论文正本，由各院系在学生毕业前归入学生个人档案。

六、毕业论文（设计）文本制作必须采用学校统一印制的论文封面和论文专用纸张。（1）封面内容逐项、逐字核实后打印或套印，一般应使用黑体或宋体；（2）正文按照《湖北经济学院本科毕业论文（设计）工作规范》的要求排版；（3）打印好的论文材料核对无误后，按装帧标准装订，并裁切整齐。

七、作为学生学习的重要档案之一，涉及毕业论文（设计）的所有表格必须以钢笔（碳素或蓝黑墨水）填写，或与原件相符的打印或印刷件存档，其中印章和签名必须是原件。